

# Journée Performance

## Management relationnel -

### *Analyse et amélioration des pratiques*

#### Objectifs

- Analyser ses propres pratiques de management pour :
- Accroître ses aptitudes relationnelles, son écoute, au service de son équipe.
- Déjouer les conflits et tensions de l'équipe.
- Libérer les capacités d'initiative de son équipe.

#### Participants/Prérequis

Managers, chefs d'équipe.

Prérequis : avoir suivi le stage « Management relationnel ».

#### THEMES TRAITES

##### **Développer ses attitudes de « leader » relationnel**

- Etre congruent dans la communication avec les autres.
- Apprendre à formuler clairement ses attentes, une demande, un besoin, une critique, une proposition.
- Trouver les mots, le ton et les attitudes pour se positionner en toutes circonstances.

##### **Développer ses capacités d'écoute**

- Connaître et éviter les obstacles à l'écoute.
- S'adapter à son interlocuteur.
- Développer l'écoute centrée sur la personne et faciliter son expression.

##### **Maîtriser les situations délicates/de tension**

- Gérer ses émotions : éviter l'automatisme réactionnel.

- Se positionner sans s'opposer.
- Gérer les oppositions, les critiques sans se laisser démonter (en réunion/en entretien).
- Savoir dire "non" sereinement, sans culpabiliser, sans agresser.
- Confronter son point de vue au point de vue de l'autre sereinement.
- Pratiquer la neutralité bienveillante en cas d'attaque.
- Comprendre ses propres zones de sensibilité réactivées en situation de tension et se rectifier.

##### **Libérer les capacités d'initiative de son équipe**

- Créer des conditions favorables à l'expression.
- Ecouter et prendre en compte les suggestions de l'équipe.
- Ménager des plages de non-évaluation.
- Susciter et permettre la créativité et la spontanéité.

#### Moyens et méthodes pédagogiques

En Présentiel :

Salle de formation\*, un support de formation sera communiqué à l'ensemble des participants résumant l'intégralité de la formation suivie.

**A noter que les techniques d'animation sont interactives. En effet, elles s'appuient sur des cas concrets vécus par les participants et intégrés par le formateur. Par conséquent, la démarche pédagogique alterne apports de connaissance théorique et mises en pratique. Travail en sous-groupe, photo langage, jeux de rôles, jeux pédagogiques et de coopération rythment le travail progressif des participants tout au long du stage.**

Enfin, la formation se clôture par l'évaluation de la progression des participants et des actions concrètes à mettre en œuvre à leur retour en entreprise.

En Distanciel :

Les sessions en distanciel se déroulent sur le logiciel CISCO WEBEX (validé par le SILL -socle interministériel des logiciels libres) sur un serveur dédié. Les classes virtuelles sont supervisées par notre équipe digitale, pour accompagner les participants.

Via le potentiel des outils du logiciel, la pédagogie sera active et ludique. Les participants pourront travailler par groupe ou sous-groupe dans des salles séparées. Les documents peuvent être partagés et interactifs pour une animation vivante et stimulante.

# Journée Performance

## Management relationnel -

### *Analyse et amélioration des pratiques*

#### Evaluations

Tout d'abord, un **questionnaire de préformation** sera remis au candidat avant le démarrage de la formation. Le formateur évaluera les connaissances et compétences de chaque apprenant et réajustera ses modalités pédagogiques aux besoins. Une **évaluation sommative** clôturera la formation afin de vérifier la bonne acquisition des objectifs de stage. De plus, une **évaluation de satisfaction à « chaud »** puis **une à « froid »** à 2 mois seront à compléter par le participant pour nous faire part de son retour quant à la formation et à la mise en pratique des acquis dans son quotidien professionnel. Par ailleurs, les évaluations seront transmises à travers un lien ou un QR code qui redirigera vers la plateforme « Drag'n Survey ». Cela nous permettra de réaliser des analyses de satisfaction ou d'obtention des résultats, de statistiques, de graphiques etc... en temps réel.

#### Intervenante :

Formatrice en communication, relations humaines et management d'équipe, spécialisée dans la Méthode ESPERE®. Coach certifiée « Corporate coach and team trainer® » (individuel et d'équipe), selon l'approche de V. LENHARDT Coach certifié Ariane Navigators Ariane Méthodologie.

#### Modalités et délai d'accès :

Pour toute inscription, contactez nos conseillers qui vous accompagneront ([conseil@sesame-formation.re](mailto:conseil@sesame-formation.re)) / 02.62.22.02.02

Aucun délai n'est requis.

**Durée :** 1 jour, soit 07 heures de formation, de 09h à 17h.

**Lieu et date(s) actualisé(s) :** cf site web : [www.sesame-formation.re](http://www.sesame-formation.re)

#### Coût HT :

Conditions tarifaires inter-entreprises : 490,00€ HT / personne.

Conditions tarifaires intra-entreprise (coût pédagogique/jour) : nous consulter

**Accessibilité :** Nos salles, ainsi que celles de nos partenaires sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Nos logiciels distanciels offrent également des outils qui permettent de répondre à vos besoins. Pour toute demande, nous vous invitons à contacter nos 2 référents Handicap.

*Programme mis à jour en février 2024.*