

Objectifs

- À l'issue du parcours, vous serez précis et professionnels sur vos mesures et prévisions d'effectifs, sur le pilotage des compétences, sur la mise en œuvre concrète de la GPEC.
- Vous définirez les indicateurs et construirez les tableaux de bord d'effectifs et compétences pour les reportings,
- Vous disposerez de modèles de tableaux de bord et d'exemples d'intégration de la dynamique des compétences dans les entretiens annuels.

Participants / Prérequis

Responsables et salariés des services RH, paie, SIRH, contrôleurs de gestion, comptables ou financiers.
Cette formation ne nécessite aucun prérequis.

THEMES TRAITES

J+1 : CV* d'embarquement (durée 15 à 30 minute)

Les 5 étapes

Étape 1 : identification de vos clients et évolution de vos pratiques

À la fin de cette étape :

- vous aurez identifié vos clients internes et leurs attentes en matière d'emploi, des directions aux managers de terrain,
- Vous serez entrés dans la dynamique de la gestion du processus emploi.

Étape 2 : piloter les effectifs, les temps et les structures de population.

À la fin de cette étape :

- vous aurez une vision claire et opérationnelle de la mesure des effectifs et des temps,
- vous construirez et analyserez les tableaux de bord de suivi,
- vous serez un interlocuteur compétent des managers et des directions sur ces sujets.

Étape 3 : profil individuel de compétence, matrice de postes, définition des compétences managériales.

À la fin de cette étape :

- vous disposerez de modèles pratiques d'analyse des compétences,
- vous aurez les savoir-faire pour intégrer les compétences dans les reportings,

- vous pourrez être un acteur opérationnel du « Knowledge management ».

Étape 4 : la gestion prévisionnelle des compétences et des effectifs

À la fin de cette étape :

- vous vous serez appropriés les démarches et les outils de gestion prévisionnelle des effectifs,
- vous pourrez utiliser les modèles de gestion prévisionnelle des compétences,
- vous serez un acteur des études prospectives de ressources humaines auprès des directions

Étape 5 : approche et évolution des compétences. Intégration dans les entretiens individuels.

À la fin de cette étape :

- vous disposerez des savoir-faire et des outils du pilotage des compétences,
- vous aurez une vision claire des voies pratiques de la rémunération des compétences,
- vous disposerez de plusieurs modèles d'intégration de la dynamique des compétences dans les entretiens annuels.

J+20 : CV 1 (durée 1H)

J+60 à J+90 : Accès libre au parcours

* CV : Classe virtuelle

Le plus de cette formation :

- Un accompagnement personnalisé avec Bernard MARTORY pendant toute la durée du parcours, avec pour objectif, la création de ses outils.
- Le caractère progressif et très pragmatique de la montée en compétence.
- La mise en œuvre possible des pratiques sur le terrain au fur et à mesure des apprentissages.
- L'appui constant du formateur agissant comme un consultant à distance suivant les besoins.
- De nombreux exemples et mises en situation pouvant être exploités directement.
- Les contacts interactifs entre participants et avec le responsable du module grâce à une plate-forme adaptée.

Moyens pédagogiques et techniques :

Modules 100% e-learning via la plateforme en ligne: <https://e-learning.sesame-formation.re/>

Cette action de formation **100 % à distance** est constituée de **7 étapes** et comprend **4 temps** pour chaque étape, soit :

- **Le cadre de référence** : ce que nous allons faire / Présentation sous forme de vidéos du contenu de l'étape, exercices et cas pratiques sur la plateforme e-Learning,
- **Les fondamentaux, ce qu'il faut savoir** : Synthèse sous forme de documents, vidéos, savoirs essentiels, définitions, éléments de méthodologie.
- **Les mises pratiques** : mettez en œuvre vos connaissances / exemples de cas ; mises en situation ; études de cas ;
- **La validation des acquis** : testez vos connaissances / QCM et éléments d'autodiagnostic avec corrigés / classes virtuelles avec l'intervenant.

Le forum : un accompagnement sur les questions du forum, recueillies par un modérateur et supervisées par le formateur.

Tous les fichiers de départ pour les exercices sont en téléchargement ou à réaliser directement sur la plateforme, afin d'éviter les temps de saisie.

En Distanciel :

Les sessions en distanciel se déroulent sur le logiciel Teams. Les classes virtuelles sont supervisées par notre équipe digitale, pour accompagner les participants.

Via le potentiel des outils du logiciel, la pédagogie sera active et ludique. Les participants pourront travailler par groupe ou sous-groupe dans des salles séparées. Les documents peuvent être partagés et interactifs pour une animation vivante et stimulante.

Evaluations

Un questionnaire de préformation est transmis aux participants avant le démarrage de la formation. Il permet au formateur d'évaluer les besoins des participants et peut ainsi calibrer au mieux son intervention.

Des évaluations formatives jalonnent le parcours afin de mettre en évidence les points forts des apprenants et leurs axes d'amélioration. Ces évaluations permettent aux formateurs d'identifier les problématiques et d'affiner leurs approches pédagogiques.

Une évaluation de satisfaction à « chaud » évalue les différents axes « qualité » de la formation, puis une à « froid » 2 mois après la fin du parcours pour prendre en considération le retour d'expérience, l'adaptation au poste de travail, l'évolution et les besoins des participants.

Toutes nos évaluations seront transmises à travers un lien ou un QR code qui redirigera vers la plateforme « Drag'n Survey ».

Intervenant :

Formateur Agrégé de Sciences de Gestion, consultant en pilotage socio économique.

Le premier spécialiste à avoir développé le concept de « contrôle de gestion sociale » dans les entreprises françaises.

Professeur émérite à l'Université de Nice Sophia Antipolis et fondateur du master Contrôle de gestion sociale. Auteur de 4 ouvrages de référence : "Gestion des Ressources Humaines" Edit° DUNOD - "Contrôle de gestion Sociale" 9^{ème} Edit° VUIBERT - "Les Tableaux de Bord Sociaux" Edit° LIAISONS SOCIALES – « Piloter les performances RH » Edit° LIAISONS SOCIALES

Modalités et délai d'accès : Pour toute inscription, contactez nos conseillers qui vous accompagneront (conseil@sesame-formation.re) / 02.62.22.02.02

Aucun délai n'est requis.

Durée : 14 heures réparties sur 1 mois : 4 h de ressources en ligne + 1 classes virtuelles (CV) d'environ une heure + 9 h de temps de travail hors ligne.

Lieu et date(s) actualisé(s) : cf site web : www.sesame-formation.re

Coût HT : Nous consulter

Accessibilité :

Notre plateforme de formation en ligne, nos salles, ainsi que celles de nos partenaires sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Nos logiciels distanciels offrent également des outils qui permettent de répondre à vos besoins.

Pour toute demande, nous vous invitons à contacter notre référent Handicap.

Programme mis à jour en avril 2026