

Journée Performance

Management relationnel -

Analyse et amélioration des pratiques

Objectifs

- Analyser ses propres pratiques de management pour :
- Accroître ses aptitudes relationnelles, son écoute, au service de son équipe.
- Déjouer les conflits et tensions de l'équipe.
- Libérer les capacités d'initiative de son équipe.

Participants/Prérequis

Managers, chefs d'équipe.

Prérequis : avoir suivi le stage « Management relationnel ».

THEMES TRAITES

Développer ses attitudes de « leader » relationnel

- Être congruent dans la communication avec les autres.
- Apprendre à formuler clairement ses attentes, une demande, un besoin, une critique, une proposition.
- Trouver les mots, le ton et les attitudes pour se positionner en toutes circonstances.

Développer ses capacités d'écoute

- Connaître et éviter les obstacles à l'écoute.
- S'adapter à son interlocuteur.
- Développer l'écoute centrée sur la personne et faciliter son expression.

Maîtriser les situations délicates/de tension

- Gérer ses émotions : éviter l'automatisme réactionnel.

- Se positionner sans s'opposer.
- Gérer les oppositions, les critiques sans se laisser démonter (en réunion/en entretien).
- Savoir dire "non" sereinement, sans culpabiliser, sans agresser.
- Confronter son point de vue au point de vue de l'autre sereinement.
- Pratiquer la neutralité bienveillante en cas d'attaque.
- Comprendre ses propres zones de sensibilité réactivées en situation de tension et se rectifier.

Libérer les capacités d'initiative de son équipe

- Créer des conditions favorables à l'expression.
- Ecouter et prendre en compte les suggestions de l'équipe.
- Ménager des plages de non-évaluation.
- Susciter et permettre la créativité et la spontanéité.

Moyens et méthodes pédagogiques

En Présentiel :

Salle de formation, vidéo projection, un support de formation sera communiqué à l'ensemble des participants résumant les aspects théoriques, les astuces et les points clés.

Les techniques d'animation seront actives et se baseront sur des cas concrets apportés par le formateur et/ou les participants. Elles alterneront les apports de connaissances, des exemples réels (situations rencontrées par les participants ou le formateur). Les participants travailleront sur des études de cas pratiques et des mises en situation.

A noter que les techniques d'animation sont interactives. En effet, elles s'appuient sur des cas concrets vécus par les participants et intégrés par le formateur. Par conséquent, la démarche pédagogique alterne apports de connaissance théorique et mises en pratique. Travail en sous-groupe, photo langage, jeux de rôles, jeux pédagogiques et de coopération rythment le travail progressif des participants tout au long du stage.

Enfin, la formation se clôture par l'évaluation de la progression des participants et des actions concrètes à mettre en œuvre à leur retour en entreprise.

En Distanciel :

Les sessions en distanciel se déroulent sur le logiciel Teams. Les classes virtuelles sont supervisées par notre équipe digitale, pour accompagner les participants.

Via le potentiel des outils du logiciel, la pédagogie sera active et ludique. Les participants pourront travailler par groupe ou sous-groupe dans des salles séparées. Les documents peuvent être partagés et interactifs pour une animation vivante et stimulante.

Journée Performance

Management relationnel -

Analyse et amélioration des pratiques

Evaluations

Un questionnaire de préformation est transmis aux participants avant le démarrage de la formation. Il permet au formateur d'évaluer les besoins des participants et peut ainsi calibrer au mieux son intervention.

Des évaluations formatives jalonnent le parcours afin de mettre en évidence les points forts des apprenants et leurs axes d'amélioration. Ces évaluations permettent aux formateurs d'identifier les problématiques et d'affiner leurs approches pédagogiques.

Une évaluation de satisfaction à « chaud » évalue les différents axes « qualité » de la formation, puis une à « froid » 2 mois après la fin du parcours pour prendre en considération le retour d'expérience, l'adaptation au poste de travail, l'évolution et les besoins des participants.

Toutes nos évaluations seront transmises à travers un lien ou un QR code qui redirigera vers la plateforme « Drag'n Survey ». Celle-ci centralise les retours et nous permet une analyse opérationnelle des résultats et de nos axes d'amélioration à mettre en place. La qualité et la pertinence de nos formations reste notre priorité.

Intervenant :

Formatrice en communication, relations humaines et management d'équipe, spécialisée dans la Méthode ESPERE®. Coach certifiée « Corporate coach and team trainer® » (individuel et d'équipe), selon l'approche de V. LENHARDT Coach certifié Ariane Navigators Ariane Méthodologie.

Modalités et délai d'accès :

Pour toute inscription, contactez nos conseillers qui vous accompagneront (conseil@sesame-formation.re) / 02.62.22.02.02

Aucun délai n'est requis.

Durée : 1 jour, soit 07 heures de formation, de 09h à 17h.

Lieu et date(s) actualisé(s) : cf site web : www.sesame-formation.re

Coût HT : Nous consulter

Accessibilité : Nos salles, ainsi que celles de nos partenaires sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Nos logiciels distanciels offrent également des outils qui permettent de répondre à vos besoins. Pour toute demande, nous vous invitons à contacter notre référent Handicap.

Programme mis à jour en avril 2026.