

## Objectifs

- Connaître (ou rafraîchir ses connaissances sur) les bases de la paie.
- Comprendre une fiche de paie.
- Appréhender les différentes zones du bulletin de paie.

## Public concerné / Prérequis

Gestionnaire paie, Assistant(e) paie, Comptable, Assistant Comptable.  
Cette formation ne nécessite aucun prérequis.

**Cette formation est en constante évolution, en fonction des différentes réformes qui seront prises courant l'année.**

## THEMES TRAITES

### J+1 : CV\* d'embarquement (durée 15-30 minutes)

#### J+1 à J+15 : Module 1 et 2

##### Module 1 :

##### Le contenu d'un bulletin de paie

- La présentation du bulletin de paie.
- Mentions obligatoires/facultatives/interdites.
- Valeur juridique du bulletin.

*Cours – Lexique – Quizz.*

##### Le temps de travail

- Notion de temps de travail effectif.
- La jurisprudence.
- Les limites du temps de travail.
- Les Heures supplémentaires.
- Temps partiel et heures complémentaires.

*Cours – Cas pratique*

##### Module 2 :

##### Les congés payés

- L'acquisition des congés payés.
- Le fractionnement.
- La prise des congés payés.
- L'indemnisation des congés payés.

*Cours – Cas pratique*

### J+15 : CV N°1 (durée 1H)

### J+15 à J+30 : Module 3 et 4

#### Module 3 :

##### Les arrêts de travail

- Les devoirs de l'employeur (maintien de salaire).
- Le rôle de la Sécurité Sociale.
- Le calcul des indemnités journalières de S.S.

*Cours – Cas pratique*

#### Module 4 :

##### Les charges sociales

- Les organismes sociaux.
- Les bases de cotisation (CSG – tranches...).
- Le rôle des cotisations.

*Cours – Cas pratique*

##### Les éléments du net à payer

- Le P.A.S.
- Les saisies sur salaire.
- Acompte et avance.

### J+30 : CV N°2 (durée 1H)

### J+30 à J+60 : Accès libre au parcours.

\* CV : classe virtuelle

## Moyens pédagogiques et techniques

Modules 100% e-learning via la plateforme\* en ligne: <https://e-learning.sesame-formation.re/>

Cette action de formation 100 % à distance comprend différents temps, soit :

- Des transmissions théoriques, exercices et cas pratiques sur la plateforme e-Learning,
- Séances de formation synchrone en classe virtuelle,
- Un accompagnement sur les questions du forum, recueillies par un modérateur et supervisées par le formateur.
- Des évaluations (En amont, des quizz à chaque séquences et une évaluation sommative en fin du module pour les acquis du stage).

Le module démarre par une vidéo explicitant les modalités et les principaux rendez-vous de cet accompagnement « 100% à distance » (processus, planning et sommaire de la formation).

Une séquence est composée de :

- Un ou plusieurs cours, apportant des éléments théoriques sur le sujet traité ;
- Des outils pratiques adaptables et réutilisables dans son quotidien sur le thème : modèles de fiches de synthèse, grilles de cadrage, plans d'action, tableaux de bords ;
- Des exercices d'applications ou cas pratiques avec partage des réponses sur l'espace forum pour permettre l'animation de la communauté, supervisé par le formateur ;
- Des vidéos learning réalisées par le formateur et/ou des vidéos « inspirantes » en lien avec des points traités dans le(s) support(s) pédagogique(s) ;
- Un QCM ou quizz, pour tester ses acquis et sa compréhension des différentes séquences ;

Des classes virtuelles (webinaire) synchrones jalonnent le parcours. A partir d'une pédagogie de classe inversée, elles permettent de clarifier les questions des cours étudiés, sur une ou plusieurs séquences. Une classe virtuelle synchrone en fin de parcours qui boucle le parcours des apprenants.

Tous les fichiers de départ pour les exercices sont en téléchargement ou à réaliser directement sur la plateforme, afin d'éviter les temps de saisie.

## Evaluations

Un questionnaire de préformation sera remis au candidat avant le démarrage de la formation. Le formateur évaluera les connaissances et compétences de chaque apprenant et réajustera ses modalités pédagogiques aux besoins.

Une évaluation sommative à « chaud » puis une à « froid » à 2 mois seront transmises.

Les évaluations seront transmises aux participants à travers notre plateforme « drag & survey » qui permettra de réaliser des analyses de satisfaction ou d'obtention des résultats, statistique, graphique etc... en temps réel.

## Formateur(s) / Créateurs de ressources :

Formateur expert en droit du salaire et praticien expérimenté. Président du Groupe Ecosys'paye.

**Modalités et délai d'accès :** Pour toute inscription, contactez nos conseillers qui vous accompagneront ([conseil@sesame-formation.re](mailto:conseil@sesame-formation.re)) / 02.62.22.02.02

Aucun délai n'est requis.

**Durée estimée du module :** 14 heures de formation à distance réparties librement sur 30 jours d'accès à la plateforme.

**Lieu et date(s) actualisé(s) :** cf site web : [www.sesame-formation.re](http://www.sesame-formation.re)

**Coût HT :** Nous consulter

**Accessibilité :** Nos salles, ainsi que celles de nos partenaires sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Nos logiciels distanciels offrent également des outils qui permettent de répondre à vos besoins. Pour toute demande, nous vous invitons à contacter notre référent Handicap.

*Programme mis à jour en avril 2026.*