

Objectifs

- Repérer les différents entretiens formels qui ponctuent la vie d'entreprise de vos collaborateurs.
- Maîtriser les enjeux et les différentes étapes de la conduite de l'entretien d'évaluation annuelle (EAP/EAE).
- Faire le bilan à 8 ans de vos entretiens professionnels obligatoires (EPP).
- Mener ses entretiens de mi- et fin de carrière.
- Y pratiquer les outils de communication managériale pour en faire une opportunité de mobilisation des équipes.

Participants / Prérequis

Cadres, dirigeants et personnel d'encadrement évaluant leurs collaborateurs.
 Cette formation ne nécessite aucun pré-requis.

THEMES TRAITES

Se préparer à mener ses différents entretiens

- Comprendre les enjeux, ainsi que la finalité des entretiens professionnels (d'évaluation et de parcours professionnel).
- Repérer les besoins en informations en amont.

S'approprier l'entretien de parcours professionnel (EPP)

- S'approprier les évolutions réglementaires de cette obligation :
 - les nouveaux critères à prendre en compte et l'information obligatoire de chaque salarié, définis par les Réformes de 2018 à 2025.
 - le maintien de l'exploration des perspectives professionnelle et les 5 thèmes obligatoires,
 - le bilan des entretiens à 8 ans (contenu et livrable à formaliser) et les obligations de traçabilité.
 - le montant de la participation des salariés à l'utilisation de leur CPF.

→ *Cours – Modèle de grille de comptes rendus d'entretiens actualisée – Exercice de Communication Non Violente.*

Revoir le déroulement de l'entretien annuel d'évaluation (EAE)

- En définir les enjeux et le déploiement en interne.
- Formaliser les critères de performance à communiquer et les objectifs à fixer à ses collaborateurs.
- Repérer les différentes phases de l'EAE et leurs contenus.

→ *Cours – Inclus : Cours – Exercice de fixation d'objectifs S.M.A.R.T. – Exercice de Communication Non Violente – Plan d'action – Modèle de grille de comptes rendus d'entretiens.*

Proposer une communication positive aux différentes phases des entretiens

- Valoriser l'implication et responsabiliser le salarié.
- Développer « l'okness » et l'art du « feed-back ».
- Questionner pour détecter les besoins en formation.
- Pratiquer les outils de communication pour un dialogue ouvert et constructif lors d'une mise en situation :
 - l'accueil de l'évalué, les questions d'ouverture et le bilan de l'année,
 - la fixation d'un objectif de progrès,
 - l'ouverture sur l'entretien professionnel,
 - la co-signature et la prise de congé.

→ *Cours – Exercice de « feed back » (messages conditionnels) – Exercice du T.O.A.S.T.*

Fiabiliser l'interface avec le service formation

- Négocier en interne une stratégie qui soutienne et crédibilise le manager.
- Valider le respect des procédures internes de collecte et de restitution de l'information.
- Être force de proposition dans la construction du plan de développement des compétences.

→ *Cours – Exercice de priorisation (matrice d'Eisenhower) – Exercice de rétro planning (G.A.N.T.T.) – Exercice de Communication Non Violente.*

Les plus de cette formation :

Moyens et méthodes pédagogiques

+ 1h de ressources en ligne offertes

Cours	Exercices
Focus	Tests
Vidéos pédagogiques	Cas pratiques

En Présentiel :

Salle de formation, vidéo projection, un support de formation sera communiqué à l'ensemble des participants résumant les aspects théoriques, les astuces et les points clés.

Les techniques d'animation seront actives et se baseront sur des cas concrets apportés par le formateur et/ou les participants. Elles alterneront les apports de connaissances, des exemples réels (situations rencontrées par les participants ou le formateur). Les participants travailleront sur des études de cas pratiques et des mises en situation.

En Distanciel sur la plateforme e-learning de Sésame Formation :

Le Blended propose un approfondissement des objectifs de stage, d'une durée variable de 1 à 5 heures, selon la formation choisie. Un espace personnel, disponible en libre accès accessible durant 30 jours après la durée du parcours, permettra au participant de revenir sur ses éléments formatifs et de cheminer, de manière encadrée et personnalisée.

Des quiz, des cas pratiques, des vidéos de mise en situation, des mises en pratique assurent la pérennité de ces acquis dans le quotidien professionnel. Une équipe digitale assure le suivi des participants tout au long de la formation.

Un espace d'échange via le forum permet aux participants de garder le lien avec leur groupe et leur formateur.

Evaluations

Un questionnaire de préformation est transmis aux participants avant le démarrage de la formation. Il permet au formateur d'évaluer les besoins des participants et peut ainsi calibrer au mieux son intervention.

Des évaluations formatives jalonnent le parcours afin de mettre en évidence les points forts des apprenants et leurs axes d'amélioration. Ces évaluations permettent aux formateurs d'identifier les problématiques et d'affiner leurs approches pédagogiques.

Une évaluation de satisfaction à « chaud » évalue les différents axes « qualité » de la formation, puis une à « froid » 2 mois après la fin du parcours pour prendre en considération le retour d'expérience, l'adaptation au poste de travail, l'évolution et les besoins des participants.

Toutes nos évaluations seront transmises à travers un lien ou un QR code qui redirigera vers la plateforme « Drag'n Survey ». Celle-ci centralise les retours et nous permet une analyse opérationnelle des résultats et de nos axes d'amélioration à mettre en place. La qualité et la pertinence de nos formations reste notre priorité.

Intervenant :

Formatrice en communication, management et RH. Présidente de l'APDA. Gérante de LA CÉDILLE.
Coach certifiée « Corporate coach and team trainer® » (individuel et d'équipe), selon l'approche de V. LENHARDT.
Opératrice en Détection de Potentiel Managérial (DPM).

Modalités et délai d'accès :

Pour toute inscription, contactez nos conseillers qui vous accompagneront (conseil@sesame-formation.re) / 02.62.22.02.02
Aucun délai n'est requis.

Durée : 2 jours de présentiel, soit 14h de formation (+1h d'extension pédagogique offerte).

Lieu et date(s) actualisé(s) : cf site web : www.sesame-formation.re

Coût HT : Nous contacter

Accessibilité : Nos salles, ainsi que celles de nos partenaires sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Nos logiciels distanciels offrent également des outils qui permettent de répondre à vos besoins. Pour toute demande, nous vous invitons à contacter notre référent Handicap.

Programme mis à jour en avril 2026.